



¡Carta de Compromís Educatiu

I. INSTITUT.

A/. Generals.

El professorat del centre treballarà amb professionalitat i amb un esperit de superació en benefici de l'educació pública per fer persones competents respectant sempre l'alumnat i les conviccions de les seves famílies, d'acord amb el marc legal vigent, i protegint la intimitat de l'alumne o alumna.

El centre compartirà informació amb les famílies sobre l'organització, el currículum, les opcions metodològiques, els criteris d'atenció a la diversitat i d'avaluació, el caràcter propi del centre, les normes de funcionament i els serveis que s'ofereixen. Informarà a l'alumnat dels criteris que s'apliquen per avaluar el seu rendiment per mitjà del pla docent i a la família de les activitats que organitza el centre en horari escolar i extraescolar.

Treballarà en una línia innovadora, avantçant-nos al futur, amb una mentalitat oberta al món i als canvis educatius, marcada pels trets diferencials que figuren en el Projecte Educatiu de Centre (PEC): atenció personalitzada, ús metodològic de les Tecnologies de la Comunicació i la Informació (TIC), fomentar les arts i els esports, la diversificació curricular i la formació a través del contacte amb l'exterior.

Mantindrà una comunicació periòdica amb la família informant-la sobre l'evolució acadèmica i personal de l'alumne i usarem els canals digitals per ser més eficaços i ràpids. La no assistència de l'alumne a classe es comunicarà per missatge SMS.

Vetllarà perquè hi hagi un bon clima de treball, amb un compromís d'exigència per part de tota la comunitat educativa, complint les normes de disciplina que figuren en el Reglament de Règim Intern (RRI) i aprovades pel Consell Escolar.

Des de les tutories i la direcció s'escoltarà, valorarà la participació de les famílies en la resolució de les disfuncions i queixes que puguin aparèixer per tal de millorar la formació de l'alumne i l'organització del centre, així mateix com les propostes de millora.

S'oferirà l'assessorament a les famílies per adoptar criteris i mesures que afavoreixin un millor rendiment escolar i correcció d'aspectes conductuals. També es vetllarà el grau de compliment per part de les famílies d'aquests compromisos.

S'impulsarà el treball de forma conjunta amb l'AMPA i d'altres grups específics de pares i mares, si ni haguessin. Entenem que pares i professors hem de mantenir una col·laboració positiva.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
**Institut d'Educació Secundària
Torre del Palau**

Camí de Can Boada del Pi, s/n
08225 Terrassa
Tel. 93 733 06 61
Fax 93 733 06 61
iestorredelpalau@xtec.cat

El tutor/a farà una reunió anual amb les famílies de cada classe, per tutories i mantindrà com a mínim una reunió amb la família a l'any. Les peticions d'entrevista individual, es procurarà atendre-les el més ràpid possible d'acord amb la disponibilitat de temps i urgència del tema.

B/. Específics.

Com a centre implusor de les TIC fomentarem la formació TIC entre les famílies i l'alumnat, i el treball amb el suport metodològic de les TIC tot reflexionant sobre els seus efectes.

Crearem i usarem eines de control de qualitat del que es fa al centre: enquestes, documents amb resultats i, en un futur, possibles programes de qualitat.

Impulsarem l'esport escolar i les competicions esportives, les activitats culturals pròpies com la Coral i el Teatre per promoure valors solidaris, d'esforç i superació personal, la disciplina, els hàbits saludables i també vetllarem per tenir cura de les instal·lacions del centre.

C/. Concrets per a la situació del fill o filla.....

II. FAMÍLIA.

A/. Generals.

Respectarà el caràcter propi del centre, recollit en el PEC. I reconeixerà l'autoritat del professorat del centre, el respectarà i farà complir les mesures correctores que formuli el centre en benefici del fill o filla, una vegada informada la seva família.

S'implicarà en l'educació del fill/a afavorint la complicitat necessària per aconseguir objectius comuns, vetllant per aconseguir un clima d'exigència i responsabilitat: ajudant-lo a organitzar-se el temps, l'espai d'estudi i la feina; i l'obligarà a portar al centre el material necessari, i a fer totes les tasques que se li demanin.

Assistirà a les reunions i entrevistes a les que se li convoqui, i en cas de no poder venir, ho comunicarà amb antel·lació.

Obligarà al fill/a a respectar les normes de funcionament de centre, la convivència escolar i el normal desenvolupament de les classes, així com a assistir a classe i comunicar i justificar la seva absència quan no pugui venir. Animarà la seva participació en les activitats que el centre organitza a l'exterior per assolir millor els coneixements de les assignatures.

Col·laborarà amb el centre en tot allò que pugui contribuir a la seva millora: en el pagament al compte de l'AMPA de despeses específiques, participació en actes, ajuts



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
**Institut d'Educació Secundària
Torre del Palau**

Camí de Can Boada del Pi, s/n
08225 Terrassa
Tel. 93 733 06 61
Fax 93 733 06 61
iestorredelpalau@xtec.cat

diversos. I pagarà les despeses ocasionades pel fill/a quan es demostrï que ha estat ell o ella qui ho ha fet i es podia haver evitat.

En cas de discrepàncies sobre temes relacionats amb el fill/a, s'adreçarà directament al centre, i en primer lloc al tutor/a per exposar el motiu de la queixa, contrastar punts en desacord, coincidències o suggeriments en relació a les normes del centre o sobre la marxa del fill/a. Després, al coordinador o coordinadora del curs i, en últim terme, a l'equip directiu.

Facilitarà tota la informació de qualsevol tractament mèdic que l'alumne estigui seguint, i en la mesura de lo possible, el contacte del personal sanitari i de salut amb l'escola.

El noi/a respectarà i acatarà els acords presos entre el professorat i la família.

S'oferirà la possibilitat de formar part de l'AMPA del centre i d'altres grups específics, doncs entenem que la col·laboració entre pares i professors és bona per aconseguir uns millors resultats.

B/. Específics.

Fomentarà la bona conservació de materials específics dels programes educatius del centre: ordinadors, instruments musicals, material esportiu, material de teatre, etc.

Podrà participar en els programes de formació del centre (per exemple, les TIC) i en activitats en general.

C/. Concrets per a la família.....

III. ALUMNES.

A/. Generals.

Manifestarà responsabilitat, interès, ganes d'aprendre, esperit de superació i de lluita per obtenir resultats acadèmics d'acord a les seves capacitats.

Treballarà pel bon ambient de treball a classe. Mantindrà un comportament i actitud correctes, respectant les normes de convivència del centre tant a les classes, patis com a les sortides.

Farà un bon ús de les instal·lacions del centre i del material didàctic i digital. Utilitzarà els espais d'acord amb les normes marcades o les de sentit comú.

Col·laborarà en la neteja del centre, sigui amb mesures preventives o bé en programes específics de foment de la neteja.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
**Institut d'Educació Secundària
Torre del Palau**

Camí de Can Boada del Pí, s/n
08225 Terrassa
Tel. 93 733 06 61
Fax 93 733 06 61
iestorredelpalau@xtec.cat

Participarà en totes les tasques que se li encomanin.

Demanarà ajut als equips de mediació o professorat específic, quan un problema es pugui resoldre per la via del diàleg i denunciarà davant la família, tutories, equip directiu, etc., qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica, o que suposi algun tipus de vexació o humiliació de qualsevol membre de la comunitat educativa, amb el dret d'exercir l'anonimat.

Podrà formar part dels òrgans del centre, delegats, així com aportar idees que millorin l'educació i organització del centre.

B/. Específics.

Tindrà en compte les peculiaritats de tots els projectes propis del centre que figuren en el PEC.

Respectarà les normes sobre l'ús de les TIC que es recullen al RRI i a les agendes, la propietat intel·lectual dels materials i la intimitat dels altres.

Utilitzarà els telèfons mòbils, ordinadors, tablets i d'altres aparells tecnològics quan el professorat i les normes del centre ho indiquin.

C/. Concrets per a l'alumne.

Signatura conforme hi ha un compromís de compliment dels punts anteriors.

Alumne / Família / Centre (Tutor/a i
Director/a)